



# Scuola dell'Infanzia Paritaria "Mater Gratiae"

Via don Giuseppe Baldo, 7 – 37128 Verona (Vr)

Tel.3926274484; – Codice Fisc. e Partita IVA 00451530232

Codice Mecc. VR1A141001

E-mail [matergratiaevr@piccolegliesg.it](mailto:matergratiaevr@piccolegliesg.it) Pec [piccolegliesg@cgp.legalmail.it](mailto:piccolegliesg@cgp.legalmail.it) Sito [www.scuolainfanziamatergratiae.it](http://www.scuolainfanziamatergratiae.it)

## PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

(Art 3 D.P.R..21 Novembre 2007, n. 235)

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E  
DAL COLLEGGIO DEI DOCENTI

La scuola dell'Infanzia "Mater Gratiae" stipula con la Famiglia del

bambino/a \_\_\_\_\_

frequentante la sezione della Maestra \_\_\_\_\_ il seguente "Patto educativo di corresponsabilità":

"La **scuola dell'infanzia**, rapportandosi costantemente all'opera svolta dalle famiglie rappresenta un luogo educativo intenzionale di particolare importanza, in cui le bambine e i bambini realizzano una parte sostanziale della propria relazione con il mondo.

La scuola dell'infanzia favorisce l'apprendimento di comportamenti fondamentali e di conoscenze iniziali utili per acquisire le competenze successive e per rapportarsi con la società".

(Atto di Indirizzo – 8 Settembre 2009 MIUR)

La scuola è una comunità educante, nella quale vivono più soggetti, uniti da un obiettivo comune: educare, cioè far crescere in maniera equilibrata ed armonica i bambini, che fanno parte di questa comunità, sviluppandone le capacità, favorendone la maturazione e la formazione umana.

Per realizzare questa comunità educante è necessario che tutte le componenti si rendano disponibili ad attuare un progetto educativo condiviso. Per il miglior funzionamento della scuola e la miglior riuscita del progetto educativo, proponiamo di istaurare con la famiglia un'alleanza educativa, sin dall'iscrizione con un patto di corresponsabilità che ha al centro la "persona" del bambino, ed è un insieme di principi, di regole e di comportamenti, che ciascuno di noi si impegna a rispettare, per consentire a tutti di dare il meglio.

I soggetti protagonisti della comunità sono:

- **i bambini**, centro del motivo dell'esistenza di una scuola;
- **le famiglie**, titolari della responsabilità dell'intero progetto di crescita del bambino;
- **la scuola** stessa, intesa come organizzazione e come corpo docente, che dovrà costruire un suo progetto ed una sua proposta educativa da condividere con i bambini ed i genitori.

Pensiamo che un buon processo formativo trovi nutrimento anche in una buona modalità di collaborazione, di supporto reciproco tra scuola e famiglia.

Sono orizzonti a cui tendere, ideali per i quali lavorare insieme, per rafforzare questo processo formativo che ci auguriamo:

La partecipazione di *tutte le famiglie* alle iniziative della scuola.

Si premette che, nell'ottica della costruzione di un'azione educativa concordata e condivisa, è indispensabile considerare la frequenza della scuola dell'infanzia come un diritto del bambino e non come opportunità per il genitore.

**La scuola si impegna a:**

offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno e "sicuro", favorendo il processo di formazione di ciascuno bambino/a, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento;

- ❖ favorire momenti di ascolto e di dialogo;
- ❖ far acquisire una graduale consapevolezza nelle proprie capacità;
- ❖ favorire la piena integrazione dei bambini/e diversamente abili.
- ❖ promuovere iniziative di accoglienza e integrazione dei bambini/e stranieri.
- ❖ stimolare riflessioni e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute dei bambini/e;
- ❖ mantenere un costante rapporto costruttivo con le famiglie in relazione all'andamento formativo del bambino;
- ❖ assicurare il rispetto della legge sulla Privacy.

## **DIRITTI E DOVERI DEI BAMBINI**

### **I bambini hanno il diritto:**

- ❖ di crescere affermando la propria autonomia, di essere rispettati come persona, di essere coinvolti nelle decisioni che li riguardano;
- ❖ di comprendere il significato dei rimproveri, non diretti a mettere in discussione il loro valore, ma a correggere comportamenti inadeguati;
- ❖ di usufruire dell'intero tempo scolastico e delle opportunità educative che in esso sono organizzate;
- ❖ di vivere a scuola in ambienti adeguati, sicuri, sani e puliti.

### **I bambini hanno il dovere:**

- ❖ di rispettare tutti i compagni e gli adulti educatori;
- ❖ di ascoltare e mettere in pratica i suggerimenti degli insegnanti sul piano del comportamento e dell'apprendimento;
- ❖ di rispettare le regole fissate dall'organizzazione scolastica, gli ambienti e gli arredi.

## **DIRITTI E DOVERI DEI GENITORI**

### **I genitori hanno il diritto:**

- ❖ di avere colloqui con gli insegnanti, regolarmente programmati, per essere informati sull'andamento socio-relazionale e didattico dei figli da cui ricavare indicazioni su come sostenere il percorso formativo dei figli;
- ❖ di vedere tutelata la salute dei figli, nell'ambito della comunità scolare, nel rispetto della riservatezza;
- ❖ di contribuire alla costruzione del percorso formativo dei propri figli, sostenendo attivamente particolari iniziative scolastiche.
- ❖ essere rispettati come persone e come educatori;
- ❖ essere informati sul "Piano triennale dell'offerta Formativa", sul regolamento interno inclusivo del regolamento di disciplina dei bambini/e e su quanto concerne la funzionalità della scuola;

### **I genitori hanno il dovere:**

- ❖ di riconoscere il valore educativo della Scuola
- ❖ di conoscere, condividere e rispettare il Regolamento, le regole della Scuola.
- ❖ di collaborare per favorire lo sviluppo formativo del proprio figlio, rispettando la libertà di insegnamento dell'insegnante.
- ❖ di partecipare agli incontri Scuola/famiglia: assemblee di sezione, colloqui individuali e altre iniziative proposte dalla Scuola leggendo circolari e avvisi che vengono consegnati;
- ❖ di condividere gli atteggiamenti educativi e mantenere coerenza anche nell'ambito familiare
- ❖ di favorire l'autonomia personale del bambino attraverso l'educazione al rispetto e alla cura della persona sia nell'igiene, sia nell'abbigliamento.
- ❖ di essere disponibile al dialogo con i membri del Direzione Generale, la coordinatrice, le insegnanti, gli operatori scolastici.
- ❖ di assicurare il rispetto dell'orario di entrata e di uscita e la regolarità della frequenza scolastica del proprio figlio.

- ❖ I genitori sono tenuti a comunicare gli eventuali cambiamenti di domicilio o residenza alla Scuola.
- ❖ curare l'igiene e l'abbigliamento dei figli, in particolare nel periodo dell'emergenza sanitaria provvedere a cambiare ogni giorno il grembiolino e l'abbigliamento;
- ❖ portare idonea certificazione del Pediatra attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa/scolastica se il bambino resta assente a causa di malattia per più di 3 giorni (esclusi i casi Covid o sospetto Covid per i quali si rimanda alle indicazioni dell'ISS). Per assenze di malattia fino a 3 giorni i genitori si impegnano a presentare una dichiarazione relativa al fatto di essersi attenuti a quanto prescritto dal medico. Eventuali assenze per altri motivi (viaggi, famiglia, ...) i genitori si impegnano a motivarli alla coordinatrice con comunicazione scritta possibilmente prima dell'assenza;

## **DIRITTI E DOVERI DELLE INSEGNANTI**

### **Le insegnanti hanno il diritto:**

- ❖ di vedere rispettata la propria persona e la propria professionalità dai bambini, dalle famiglie e da parte di tutte le componenti della comunità scolastica;
- ❖ di adottare e applicare, nell'ambito della propria libertà di insegnamento e di esperienza individuale, le scelte metodologiche ed educative basate sulle indicazioni nazionali 2012
- ❖ ad una scuola che funzioni, affinché possano esplicare pienamente il proprio ruolo di insegnanti e di educatori;
- ❖ ad usufruire dei servizi e dei supporti previsti per svolgere adeguatamente il loro lavoro;
- ❖ ad accrescere e migliorare la propria preparazione culturale e professionale attraverso attività di aggiornamento e di confronto con esperti e colleghi (diritto-dovere)

### **Le insegnanti hanno il dovere:**

- ❖ di promuovere colloqui personalizzati prima dell'inserimento per una prima conoscenza del bambino e delle sue abitudini
- ❖ di creare un ambiente sereno e affettivamente rassicurante, per bambine/i e genitori
- ❖ di instaurare rapporti di fiducia e correttezza nei confronti delle famiglie
- ❖ di creare percorsi educativi partendo dagli interessi dei bambini
- ❖ di gratificare i bambini, durante i loro progressi, per aiutarli a sviluppare un'immagine positiva di sé e nelle proprie capacità.
- ❖ di concordare regole di convivenza e farne capire l'importanza
- ❖ di costruire percorsi in cui i bambini e le bambine siano stimolati e sostenuti a fare da soli, in cui possano fare scelte, confrontarsi e costruirsi opinioni
- ❖ di creare situazioni affinché i bambini e le bambine possano sperimentare, rielaborare, comunicare, conoscere, imparare;
- ❖ di far conoscere alle famiglie in modo semplice e dettagliato il proprio percorso di lavoro e fornire indicazioni su come sostenere il percorso formativo dei bambini;
- ❖ di valorizzare la crescita integrale del bambino, riconoscendone le potenzialità e le modalità cognitive, tipiche dell'età e proprie di ogni singolo.
- ❖ prendere visione di tutte le comunicazioni provenienti dalla Scuola;
- ❖ rispettare il ruolo e la funzione delle Maestre senza interferire nelle scelte metodologiche e didattiche;
- ❖ rispettare ed essere puntuali nella compilazione della modulistica per deleghe, uscite anticipate ed uscite didattiche;
- ❖ risarcire la Scuola per i danni arrecati secondo quanto previsto dalle disciplinari (DPR 235 del 21 novembre 2007).

## **Il personale non docente:**

### Il personale non docente si impegna a:

- mantenere puliti e accoglienti i locali scolastici; e sanificarli secondo la normativa vigente;
- conoscere l'Offerta Formativa della Scuola e collaborare alla sua realizzazione, per quanto di competenza;
- garantire il necessario supporto alle attività didattiche;
- segnalare alle Maestre, o al Dirigente Scolastico, eventuali problemi rilevati;
- mantenere e favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella Comunità Scolastica;
- collaborare alla salvaguardia dell'integrità fisica e morale del bambino/a se minacciata;
- Indossare i DPI e igienizzarsi le mani frequentemente;
- Cambiare l'abbigliamento prima di accedere agli spazi scolastici in entrata e in uscita;

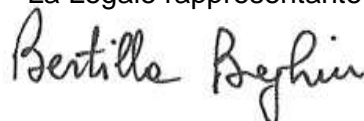
**LA COORDINATRICE SI IMPEGNA A:**

- ❖ garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo bambini, genitori, insegnanti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il proprio ruolo;
- ❖ garantire a ogni componente della comunità scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;
- ❖ garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità educante
- ❖ garantire la collaborazione tra scuola e territorio.
- ❖ assicurare il rispetto della legge sulla Privacy.

Firma di uno dei Genitori  
per accettazione  
.....

Verona, .....

La Legale rappresentante



La Coordinatrice

.....

Visto il D.M. n. 5843/A3 del 16 ottobre 2006  
Visto il D.M. n. 16 del 5 febbraio 2007  
Visto il D.M. n. 30 del 15 marzo 2007  
Visto il D.P.R n.249 del 24/06/1998 e 235 del 21/11/2007  
Visto il P.O.F. attualmente in vigore

## PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA

Tra il gestore della scuola dell'infanzia "Mater Gratiae" e le famiglie dei bambini /e iscritti per l'a.sc. 2022/2023

### circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

La sottoscritta dott.ssa Beghini Bertilla nella sua qualità di legale rappresentate *pro tempore* della scuola statale paritaria d'infanzia

e il/la signor/a \_\_\_\_\_, in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale di \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, e domiciliato in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, regolarmente iscritto per l'anno scolastico 2022-2023 entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

**SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA FREQUENZA DI \_\_\_\_\_ ALLA SCUOLA SOPRA MENZIONATA.**

**in particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra di libera scelta/Medico Medicina Generale e il gestore dell'istituzione scolastica della assenza per motivi di salute;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a sia, se ritenuto opportuno, sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al servizio educativo e scolastico e che, in caso di febbre uguale o superiore a 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al servizio scolastico/educativo e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del bambino/a segnalando al referente covid-19 incaricato dalla Scuola quanto riscontrato. Il referente scolastico contatterà i genitori che si impegnano al ritiro del bambino/a entro e non oltre 30/45 minuti dalla comunicazione. I genitori dovranno contattare il Pediatra di Libera Scelta/Medico di Medicina Generale per la valutazione clinica del caso. Il medico curante/pediatra di libera scelta provvederà a contattare subito il Dipartimento di prevenzione (DdP) per la programmazione dell'effettuazione del test diagnostico e lo comunica dal Dipartimento di prevenzione. Il DdD provvede all'esecuzione dei test.
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno della scuola;
- di essere stato adeguatamente informato dal gestore di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19, che si accettano totalmente ed in particolare:
  - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dall'immobile sede del servizio scolastico/educativo;
  - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza e seguendo le

indicazioni dell'Scuola, all'area di pertinenza della Scuola, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini/e;

- di non poter accompagnare a Scuola altri bambini/e oltre il figlio/a che frequentino altre sezioni della Scuola dell'Infanzia;
- che potranno ritirare il solo figlio/a e non altri bambini/e appartenenti ad altre sezioni;
- che in caso di ritardo nella consegna in entrata, il genitore dovrà attendere con il proprio bambino/a ed in sicurezza (distanziamento, e/o assembramento etc.) che tutti i nuclei abbiano fatto l'accesso per poi consegnare il proprio figlio/a (per evitare intersezioni con altri gruppi stabili);
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio/a non trascorre presso il servizio scolastico educativo, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di impegnarsi a collaborare con la Scuola nell'attuazione delle misure accettando le limitazioni imposte a tutela e per la prevenzione di tutti;
- di impegnarsi a non consentire che il bambino/a possa portare giochi personali o altro a scuola;
- a consegnare, ben identificato e protetto eventuale materiale personale del bambino direttamente all'insegnante;
- di impegnarsi a rispettare gli orari assegnati di entrata ed uscita e di impegnarsi a rispettare nelle predette fasi tutte le regole di distanziamento e contenimento imposte;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto scolastico/educativo;
- di essere a conoscenza che il servizio post scuola è stato sospeso;

#### **in particolare, il gestore dichiara:**

- di aver fornito, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottata per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al servizio scolastico/educativo, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;

- che la propria funzione pubblica la scuola si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi scolastici/educativi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;

- di impegnarsi a realizzare le procedure di *triage* all'ingresso (misurazione della temperatura e igienizzazione delle mani) e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento prudenziale seppure non a rapporto numerico;

- di non promuovere attività che comportino il contatto tra le diverse bolle epidemiologiche di bambini nei quali verrà organizzata l'attività scolastica educativa nella libera autonomia della Direzione della Scuola;

- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da Covid-19 da parte di un bambino/a o adulto frequentante il servizio scolastico educativo, a ogni disposizione dell'autorità.

Verona .....

**Firma**

**Entrambi i genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

La Legale rappresentante



**N.B: il presente documento va conservato con cura per tutta la durata della Scuola dell'Infanzia**