

Informativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 (il "Regolamento") e del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.

In conformità alle previsioni del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., la Congregazione Piccole Figlie di San Giuseppe (di seguito anche "Titolare" o la "Congregazione") con sede in Via Don Baldo 7, 37128 Verona (Telefono: 045 8348608; email matergratiaevr@piccolegliesg.it; PEC piccolegliesg@cg.legalmail.it), rappresentata dalla Legale Rappresentante, in qualità di Titolare del trattamento fornisce la presente informativa relativa ai trattamenti effettuati sui dati personali degli alunni della Scuola paritaria gestita dalla Congregazione, dei loro famigliari e dei soggetti esercenti la potestà genitoriale. Tali trattamenti saranno sempre improntati al rispetto dei principi di necessità, liceità e correttezza, esattezza e aggiornamento, pertinenza, completezza e non eccedenza, a tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

1. Finalità del trattamento

1.1. Adempimento alla missione istituzionale

I dati personali degli alunni iscritti e che richiedono di iscriversi alla Scuola paritaria, dei soggetti che esercitano su di loro la potestà genitoriale e di eventuali loro famigliari sono trattati dalla Congregazione, in primo luogo, per l'adempimento alla missione relativa all'istruzione e formazione degli alunni stessi, per la gestione dei rapporti con i loro famigliari, nonché per la gestione degli incombenzi amministrativi strumentali all'erogazione dei servizi di formazione e istruzione, in conformità alla normativa vigente. Nell'ambito di tali principali finalità sono ricomprese, in via non esaustiva, le seguenti attività:

- gestione delle iscrizioni degli alunni e preparazione delle attività preordinate a garantirne la frequenza (compresa la richiesta dei dati vaccinali in conformità alla normativa vigente, l'opzione per l'insegnamento della Religione Cattolica, nonché la preparazione di eventuali servizi supplementari richiesti quali il trasporto degli alunni o la mensa). Per tali finalità potrebbero essere trattati dati personali degli alunni, relativi anche a condizioni di salute degli stessi, contenuti nei fascicoli individuali trasmessi dagli istituti scolastici di provenienza;
- gestione del rapporto con gli alunni nel percorso scolastico ed educativo, ivi compresa la gestione dell'offerta formativa, la composizione delle classi e l'attribuzione degli incarichi agli insegnanti;
- la gestione della didattica, compressiva di prove, valutazioni, ulteriori attività educative e formative quali uscite o visite, nonché la predisposizione di eventuali piani didattici e educativi personalizzati;
- il funzionamento e l'attività degli organi collegiali scolastici (es: consiglio di classe, collegio docenti);
- la gestione del percorso scolastico degli alunni anche in ottica futura (ad esempio, per l'accesso a scuole di grado superiore);
- la gestione dei rapporti con soggetti esercitanti la potestà genitoriale genitori o altri famigliari autorizzati per esigenze formative, educative, di comunicazione od organizzative (es: gestione delle piattaforme elettroniche di comunicazione e dei registri elettronici e cartacei, organizzazione del prelievo degli alunni da scuola al termine delle lezioni);
- l'organizzazione della vita scolastica (es: attribuzione agli alunni di armadietti individuali per la conservazione di effetti personali);
- la gestione degli obblighi di vigilanza sui minori e l'adempimento alle norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la gestione delle attività amministrativo e contabili della Congregazione, nonché degli obblighi fiscali e previdenziali, delle finalità assicurative e dei processi organizzativi interni (compresa la gestione dei sistemi e dei modelli organizzativi, quali il Modello ex d.lgs. 231/01);
- la gestione degli obblighi di conservazione e archiviazione previsti dalla normativa vigente.

In relazione alle suddette finalità, la Congregazione tratterà normarmalmente: dati anagrafici e di contatto dell'alunno e dei suoi familiari, dati fiscali o bancari degli esercenti la potestà genitoriale dell'alunno, dati relativi al percorso scolastico dell'alunno (ad esempio, relativi all'andamento scolastico, al percorso scolastico pregresso ecc.). La Congregazione potrebbe inoltre trovarsi nella necessità di trattare particolari categorie di dati personali relativi, ad esempio, allo stato di salute, all'appartenenza a confessioni religiose o all'origine etnica dell'alunno o dei suoi familiari, o potrebbe trovarsi a trattare dati personali, anche appartenenti alle predette categorie di dati particolari sopracitate in caso di comunicazione spontanea dagli alunni (ad esempio, durante la vita in classe o nei temi scolastici) o dei suoi familiari. Il personale della Congregazione venuto a conoscenza di tali dati, li tratterà ulteriormente solo se ciò è strettamente necessario per l'adempimento della propria missione educativa, formativa, di vigilanza o di custodia dei minori.

1.2. Gestione dell'immagine di alunni e famigliari

Per finalità didattiche o educative, la Congregazione potrebbe inoltre trattare dati personali di alunni o di loro famigliari, anche eventualmente idonei a rivelare elementi sensibili quali lo stato di salute o l'origine etnica, contenuti in fotografie o filmati raccolte:

- dal personale docente per documentare lo svolgimento di attività di classe. Tale raccolta ha finalità esclusivamente educativa e volta a valutare gli alunni, il loro comportamento o la qualità dell'attività didattica. I filmati saranno utilizzati solamente dal corpo docente;
- dal personale docente o da persone individualmente e formalmente incaricate dalla Congregazione di documentare uscite didattiche, feste, gare sportive o altri eventi a cui gli alunni siano chiamati a partecipare; tali dati potrebbero essere oggetto di pubblicazione sul sito web della Scuola, sul materiale didattico o in volantini, dépliant e altro materiale destinato alla comunicazione, nonché oggetto di riproduzione e visione da parte di alunni, dei loro familiari, da parte del personale docente o da terzi. Gli alunni saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la

protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.

Tali dati saranno trattati solamente con il consenso della persona titolata ad esprimerlo.

2. Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata:

- per i trattamenti di cui al punto 1.1. dalla necessità di erogare i servizi richiesti alla Congregazione mediante l'iscrizione o le attività di informazione preliminari all'iscrizione (art. 6.a.b GDPR), nonché dalla necessità di adempiere agli obblighi normativi vigenti, anche di tipo retributivo, contributivo, fiscale, assicurativo e legati al rispetto della salute e sicurezza sul lavoro (art. 6.a.c GDPR).;
- per i trattamenti di cui al punto 1.2. è data dal consenso dell'interessato o, nel caso di interessato minorenni, della persona titolata ad esprimerlo (art. 6.a.a GDPR).

Una ulteriore base giuridica dei trattamenti effettuati può essere rappresentata data dal legittimo interesse del Titolare a gestire i propri processi organizzativi interni e fare conoscere le proprie attività presso le famiglie o presso terzi (art. 6.a.f GDPR).

L'eventuale rifiuto a fornire o a gestire, in tutto o in parte, i dati personali richiesti per le finalità di cui al punto 1.1 può dar luogo all'impossibilità da parte del Titolare di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti di legge necessari per l'erogazione del servizio.

Ai sensi dell'art. 96 d.lgs. 196/2003 e s.m.i., al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, le istituzioni del sistema nazionale di istruzione, i centri di formazione professionale regionale, le scuole private non paritarie nonché le istituzioni di alta formazione artistica e coreutica e le università statali o non statali legalmente riconosciute su richiesta degli interessati, possono comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento, pertinenti in relazione alle predette finalità e indicati nelle informazioni rese agli interessati ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento. I dati possono essere successivamente trattati esclusivamente per le predette finalità.

Resta ferma la disposizione di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, sulla tutela del diritto dello studente alla riservatezza. Restano altresì ferme le vigenti disposizioni in materia di pubblicazione dell'esito degli esami mediante affissione nell'albo dell'istituto e di rilascio di diplomi e certificati.

3. Raccolta dei dati

Il Titolare acquisisce i dati al momento dell'iscrizione e durante tutto il percorso scolastico/educativo. I dati possono essere trasmessi dagli interessati via e-mail, fax, oralmente, a mano, telefonicamente o direttamente, ad esempio, nel corso delle lezioni, dei ricevimenti. I dati potranno inoltre essere raccolti attraverso gli specifici form e indirizzi indicati nel sito web della Scuola Paritaria.

Alcuni dati potrebbero inoltre essere raccolti presso enti terzi (es: MIUR, Uffici scolastici territoriali o istituti scolastici di provenienza dell'alunno).

4. Principi e modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati sarà improntato al principio della trasparenza, avverrà nel rispetto dei diritti degli interessati e sarà attuato mediante strumenti anche automatizzati idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

I dati saranno adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per i quali sono trattati, esatti e aggiornati; saranno trattati con la massima riservatezza, nel rispetto dei principi dettati dal Regolamento, delle eventuali prescrizioni impartite dall'Autorità di Controllo e comunque in maniera tale da garantire una adeguata sicurezza, compresa la protezione, con misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti, nonché dalla perdita anche accidentale. Il trattamento può essere svolto in via cartacea, nonché con l'ausilio di strumenti automatizzati e elettronici.

5. Soggetti autorizzati al trattamento e comunicazione dei dati

I dati personali possono essere trattati da Titolari, Responsabili o Incaricati del trattamento debitamente istruiti e vincolati contrattualmente al rispetto di adeguate misure tecniche e organizzative finalizzate alla protezione dei dati che sono a loro trasmessi/comunicati.

L'elenco aggiornato dei responsabili e delle persone autorizzate al trattamento è conservato presso la sede della Congregazione.

Per le specifiche finalità di cui alla presente informativa, i dati personali a lei riferiti potranno essere comunicati a persone fisiche o giuridiche riconducibili alle seguenti categorie:

- o soggetti cui la comunicazione e la diffusione dei dati personali sia prescritta o consentita per legge entro i limiti necessari allo scopo (ad es.: MIUR, enti locali, altri istituti scolastici o centri di formazione, pubbliche amministrazioni, imprese di assicurazione, autorità sanitarie o di pubblica sicurezza);
- o psicologi, psichiatri, educatori o altri specialisti indicati dalle famiglie, per le finalità educative;
- o fornitori specifici che erogano servizi collaterali all'offerta formativa (es: agenzie di viaggio per l'organizzazione di gite o viaggi studio preventivamente autorizzati, professionisti per corsi specialistici cui sia richiesta l'iscrizione);
- o altri soggetti idonei specificamente indicati dai soggetti esercenti la potestà genitoriale per scopi organizzativi (es: l'organizzazione del prelievo da scuola degli alunni).

Il Titolare può comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici degli alunni per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale, solo su richiesta degli interessati.

6. Trasferimento dei dati all'estero

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento all'estero.

7. Durata del Trattamento

Si fa presente che i dati diversi da fotografie e filmati verranno conservati per dieci anni successivamente all'interruzione del rapporto di lavoro, in considerazione delle previsioni contenute nell'attuale normativa fiscale e societaria relativamente alla conservazione dei documenti, nonché in relazione al termine di prescrizione decennale previsto in tema di responsabilità contrattuale. I dati potranno essere conservati per un periodo maggiore qualora ciò sia necessario al fine di tutelare in sede giurisdizionale un interesse legittimo o un diritto del Titolare, fermo restando che il termine ultimo di conservazione non supererà quanto richiesto dall'applicazione del principio di necessità.

I dati relativi a fotografie e filmati potranno essere conservati per il periodo necessario all'uso.

Resta ferma la conservazione per periodi maggiori ove previsto dalla normativa vigente, ad esempio nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici, definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

8. Diritti degli interessati

I dati sono a disposizione degli interessati in forma intelligibile per cui, in ogni momento, l'interessato potrà chiedere di conoscere l'origine, la finalità e le modalità su cui si basa il trattamento, di ottenere l'accesso agli stessi, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione del trattamento, di disporre il blocco dei dati trattati in violazione di legge e di ottenerne copia su un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico ovvero di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti.

Potrà inoltre revocare in ogni momento il consenso espresso al trattamento dei propri dati personali per una o più finalità specifiche (senza tuttavia poterne pregiudicare la liceità del trattamento non basata sul consenso o basata sul consenso prestato prima della revoca).

Potrà esercitare tali diritti nei confronti del Titolare del Trattamento.

L'interessato ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo, rappresentata in Italia dal Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede a Roma, Piazza Monte Citorio, 121. Per informazioni in merito potrà consultare il sito del Garante all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

9. Responsabile della protezione dati

Il Titolare ha provveduto a nominare un **Responsabile della Protezione dei Dati personali** (RPD). Il RPD è designato per assolvere a funzioni di supporto e controllo, consultive, formative e informative relativamente all'applicazione del Regolamento medesimo e di cooperazione con l'Autorità, costituendo il punto di contatto, anche rispetto agli interessati, per le questioni connesse al trattamento dei dati personali.

Il RPD potrà essere contattato all'indirizzo e-mail rdp.piccolefigliesg@gmail.com per tutte le questioni relative al trattamento di dati personali e all'esercizio dei diritti da parte degli interessati.

Con i migliori saluti.

DATA _____

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Oggetto: ricevuta informativa, consenso al trattamento dati personali e liberatoria per foto/video e scritti

Il/la sottoscritto/a *

[_____], nato/a a [_____] il [_____] CF [_____]
[_____] esercitante la potestà genitoriale sull'alunno/a [_____] confermo di avere ricevuto piena e completa informativa scritta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 679/2016 e, relativamente a foto/video/scritti dell'alunno/a,

[] esprimo il mio consenso [] nego il mio consenso
alla ripresa di foto e video ritraenti l'immagine dell'alunno/a ripresi durante eventi scolastici (es: recite o uscite didattiche), al loro trattamento e alla comunicazione al personale scolastico e alle famiglie degli alunni;

[] esprimo il mio consenso [] nego il mio consenso
alla ripresa di foto e video ritraenti l'immagine dell'alunno/a nelle attività di classe da parte dell'insegnante nonché al loro trattamento e gestione da parte del personale scolastico per scopi esclusivamente didattici ed educativi;

[] esprimo il mio consenso [] nego il mio consenso
alla pubblicazione sul sito internet e su social media gestiti dalla Congregazione (es: Facebook), o su altri mezzi, nonché alla diffusione su media locali (giornali o TV) per scopi informativi e promozionali;

[] esprimo il mio consenso [] nego il mio consenso
alla comunicazione e pubblicazione per iniziative didattiche o premiali (es: concorsi) indette da enti terzi.

Inoltre:

[] esprimo il mio consenso [] nego il mio consenso
alla ripresa di foto e video ritraenti la mia immagine ripresi durante eventi scolastici, al loro trattamento e alla comunicazione al personale scolastico e alle famiglie degli alunni.

Data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a *

[_____], nato/a a [_____] il [_____] CF [_____]
[_____] esercitante la potestà genitoriale sull'alunno/a [_____] confermo di avere ricevuto piena e completa informativa scritta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 679/2016 e, relativamente a foto/video/scritti dell'alunno/a,

[] esprimo il mio consenso [] nego il mio consenso
alla ripresa di foto e video ritraenti l'immagine dell'alunno/a ripresi durante eventi scolastici (es: recite o uscite didattiche), al loro trattamento e alla comunicazione al personale scolastico e alle famiglie degli alunni;

[] esprimo il mio consenso [] nego il mio consenso
alla ripresa di foto e video ritraenti l'immagine dell'alunno/a nelle attività di classe da parte dell'insegnante nonché al loro trattamento e gestione da parte del personale scolastico per scopi esclusivamente didattici ed educativi;

[] esprimo il mio consenso [] nego il mio consenso
alla pubblicazione sul sito internet e su social media gestiti dalla Congregazione (es: Facebook), o su altri mezzi, nonché alla diffusione su media locali (giornali o TV) per scopi informativi e promozionali;

[] esprimo il mio consenso [] nego il mio consenso
alla comunicazione e pubblicazione per iniziative didattiche o premiali (es: concorsi) indette da enti terzi.

Inoltre:

[] esprimo il mio consenso [] nego il mio consenso
alla ripresa di foto e video ritraenti la mia immagine ripresi durante eventi scolastici, al loro trattamento e alla comunicazione al personale scolastico e alle famiglie degli alunni.

Data _____ Firma _____

